

een dynamische Leasepartner  
in een dynamisch werkgebied

# Overtuigd van jezelf?



**v&m leasing bv**  
LEASING EN WAGENPARKBEHEER

## JA! IK WIL EEN...

... leuke baan als administratief medewerker!

V&M Leasing is gespecialiseerd in leasing, wagenparkbeheer en verhuur van alle merken personen- en lichte bedrijfswagens in de regio Rijnmond. Kenmerkend is een enthousiaste en persoonlijke manier van werken. Hierdoor weten steeds meer bedrijven in dit dynamische werkgebied ons te vinden en maken we een gezonde groei door. V&M Leasing is op zoek naar een:

## administratief medewerker (m/v)

Fulltime 40 u/pw.

die in ons jonge en hardwerkende team wil meebouwen aan ons succes.

### Wat voor werk kun je bij ons verwachten

- Boeken van inkoop- en verkoopfacturen
- Facturatiewerkzaamheden
- Archiveringswerkzaamheden
- Afhandelen van correspondentie
- Telefoon beantwoorden

### Wat verwachten we van jou

- Basiskennis Boekhouden
- Goede kennis van MS Excel, Word en Outlook
- Accuratesse en flexibele instelling
- Typediploma
- Communicatief vaardig
- Leeftijd: ± 20 - 45 jaar

### Wat bieden we

- Een afwisselende baan in een dynamisch en groeiend bedrijf
- Honorering passend bij de werkzaamheden en goede secundaire arbeidsvoorwaarden

### Enthousiast geworden? Stuur dan je sollicitatiebrief met CV naar:

V&M Leasing BV  
De heer J. van der Linden  
Postbus 244  
3220 AE Hellevoetsluis

Mailen kan natuurlijk ook:  
info@venmleasing.nl